

## ◆施設に関すること

## 利用者の皆様からの要望事項

1	駐車場が少ない
2	夜間に冷暖房を使用できるように。(12)

## 次のように対応させていただきます

福祉プラザ全体の管理に関わることなので、大きな研修会等が開催される時は施設管理者へ要望して参ります。

福祉プラザ全体の冷暖房設備は老朽化もあり困難な状況ですが、情報センター単独の冷暖房設備の設置を検討して参ります。

## ◆職員に関すること

## 利用者の皆様からの要望事項

1	職員同士のコミュニケーションが十分とれていない雰囲気を感じることもある。
2	職員の活気がない、挨拶してくれない。人を見て判断せず、ろう者、健聴者分けへだてなくしてほしい。

## 次のように対応させていただきます

職員間の情報共有については、誤解を招かないよう留意して参ります。

来所者に対する挨拶は接遇の基本なので、十分注意して参ります。

## ◆情報提供に関すること

## 利用者の皆様からの要望事項

1	【聴情だより】 聴覚障害に関する情報が沢山載っているので勉強になる。
2	【ホームページ】 もっとおしゃれに字も大きく見やすくしてほしい。更新が遅いときがある。

## 次のように対応させていただきます

今後も皆さんに役立つ情報を掲載して参ります。

見やすくなるよう工夫するとともに、最新のデータを掲載するよう更新に努めて参ります。

## ◆手話通訳に関すること

## 利用者の皆様からの要望事項

1	【手話通訳者等派遣事業】 報告書に記入されている課題の解決が不十分。スーパーバイザーの存在が必要なのに、まだいない。
2	【手話通訳者等派遣事業】 あらかじめ日程が分かっている派遣依頼は日程に余裕を持って依頼してほしい。
3	【手話通訳者養成講習会】 受講生の受け入れ条件をもう少し絞ってほしい。
4	【手話通訳者定例研修会】 研修内容が不十分。技術研修は外部講師にお願いする機会があれば良いと思う。
5	【手話通訳者定例研修会】 研修内容は、夜の時間帯でも参加して良かったと思える内容になっている。自分の課題を見つけて帰る事ができる内容で充実感がある。

## 次のように対応させていただきます

年間千件を超える派遣に係る課題を全て解決することは困難ですが、可能な限り努力して参ります。スーパーバイザーの設置は、予算及び職員定数が制限されており、現状では不可能です。

可能な限り早めに依頼できるよう対応して参ります。

受講生の選別は、本年度から事前に面接を行い、技量ごとのクラス分けを実施していますが、今後は、面接の手法等を工夫して参ります。

研修内容は、関係者の意見を取り入れながら検討して参ります。外部講師招聘は、予算の範囲内で導入していきます。

研修内容は、関係者の意見を取り入れながら、より充実した内容となるよう検討して参ります。

### ◆要約筆記者・奉仕員に関すること

利用者の皆様からの要望事項	
1	【要約筆記者養成講習会】 手話に比べると参加者が少ない。要約筆記について知ってもらふ活動が必要。

次のように対応させていただきます
要約筆記者の必要性などについて、PRに努めて参ります。

### ◆盲ろう通訳に関すること

利用者の皆様からの要望事項	
1	【盲ろう通訳・介助者養成講習会】 とてもおもしろい、ためになる講習だった。

次のように対応させていただきます
有意義な講義内容となるよう引き続き努めて参ります。

### ◆ビデオライブラリーに関すること

利用者の皆様からの要望事項	
1	DVDを増やして欲しい、また今あるビデオテープもDVDになると良いと思う。

次のように対応させていただきます
順次、VHSからDVDへと切り替えていきます。

### ◆相談事業に関すること

利用者の皆様からの要望事項	
1	【聴覚障害者相談事業】 相談員が1人で県内の相談を担うのには、大変だと思う。人材不足を感じる。
2	【就労支援事業】 就労支援ワーカーが手話通訳養成事業も担っているため負担が大きいと思う。

次のように対応させていただきます
一人の相談員が県内全域を担当することには困難が伴いますが、現状の職員配置ではやむを得ないところではあります。
負担が大きいのは事実ではありますが、現状の職員配置で対応せざるを得ないのが実態であります。

### ◆その他

利用者の皆様からの要望事項	
1	【施設全般】 職員の対応は、一番印象に残る。建物ではなく、ソフ面でのバリアフリーが必要だと思うが、以前よりバリアフリー化されつつあるように感じる。

次のように対応させていただきます
聴覚障害者が気軽に利用できるセンターとなるよう、今後も努めて参ります。